

# Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

---

Hai trovato un Master con una storia  
di successi più lunga della nostra?



**BeMore**  
Formazione & Sviluppo

# Perché scegliere un Master **BeMore**



## **Docenti Manager in aula**

Il nostro Team di docenti è composto da Manager di aziende leader, in grado di trasmettere un know-how pratico e orientato all'acquisizione di competenze.



## **Stage e Placement**

Al termine del Master è garantito a ciascun Allievo uno stage/tirocinio retribuito in una delle aziende partner che gli consentirà di mettere in pratica le competenze acquisite durante il percorso d'aula.



## **Sviluppo Carriera**

Opportunità di carriera per i nostri Allievi presentate direttamente dai Manager di ciascuna azienda partner.



## **Metodologia didattica innovativa**

La nostra metodologia è di tipo esperienziale e si sviluppa attraverso lezioni altamente interattive, casi aziendali e project work, finalizzati all'acquisizione di abilità e competenze da applicare in azienda.



## **Career Coaching e consulenza dedicata**

Il nostro team di Career Coach si dedica a ciascun allievo durante tutto il percorso Master per supportarlo nell'inserimento professionale.



## **Selezione del personale**

Siamo una società attiva nella selezione del personale, i nostri ex allievi entrano a far parte del network BeMore ricevendo contatti dai nostri Recruiter per le ricerche delle nostre aziende clienti.

# Docenti & Testimonial

Alcuni dei nostri Manager:

## Giacomo Cavallo

Legal Counsel  
& Privacy Manager  
**Versace**

## Pierluigi Picerno

Direttore Risorse Umane ed  
Organizzazione, Avvocato  
**CoMcreta**

## Susanna Martino

**HR Consultant**  
Career Coach Digital  
& Social Recruiter

## Monica Soldini

Legal Counsel  
**Henkel**

## Gianpiero Martina

Site Human Resources  
Manager **Sanofi**

## Alessandro Di Pasquale

Hr Business Partner  
**RDS Radio Dimensione  
Suono**

## Alberto Di Stefano

HR Manager  
**Gruppo Hera**

## Sergio Alberino

HR Organization Manager  
**A. Capaldo SpA**

## Gianpaolo Califano

**Senior Trainer,**  
Coach Professionista  
e Consulente HR

## Olimpia Simonetti

Aspirant P&C Manager  
**Ikea**

## Daniela d'Angelo

Responsabile HR  
**Lever touch**

## Alberto Russo

HR Specialist  
**Mediacom Srl**

## Imma Correra

Responsabile ricerca  
e selezione del personale  
**Nuove Frontiere Lavoro**

## Sergio de Matteis

**Consulente HR,**  
formatore,  
orientatore

## Alberto Zucconi

Market Access Manager  
**Eisai EMEA**

## Alessandro Messina

**Docente Universitario,**  
Avvocato, Consulente

## Alessandro Mazzù

**Docente Universitario,**  
Scrittore, Consulente web  
marketing, marketing e  
personal branding

## Maurizio Esposito

**Consulente e formatore**  
area amministrazione  
e contabilità

## Pierluigi Mangino

Head of Project &  
Portfolio Management  
**R&D Alfasigma**

## Dario Russo

**Marketing Professor**  
Digital Marketing Consultant,  
Web Editor, Content Creator

## Luana Ricciardi

Associate Director  
Regulatory Strategy  
**Vertex Pharmaceuticals**

## Maria Rosaria Speranza

**Consulente HR,**  
Recruiter, Development  
Specialist

## Antonio Evangelista

Manufacturing QA Manager  
**Fresenius Kabi**

## Antonio Campitiello

HR People Development  
Manager & PR  
**Anvest Health S.p.A.**  
**Società Benefit**

## Giancarlo Bergamo

Responsabile Relazioni  
Sindacali  
**Cifa**

## Manuela Tortese

Organizzazione, Qualità,  
Budgeting, Economista,  
**Formatrice e Consulente**  
di Impresa

## Francesca Maddaluno

Senior Trainer & Coach  
**ACC International**  
**Coaching Federation**

## Ernesto Giordano

National Professional  
Consultant **Gi Group**

## Antonio De Pascali

Global HRBP  
**Gruppo Montenegro**

## Giulia Di Stefano

People & Culture - Employer  
Branding, Recruiting & Talent  
development  
**Aton**

## Alfonso Riccardi

**Professor of Finance -**  
Business Advisor, Esperienza  
in Invest Management e  
Consulente aziendale per PMI  
e startup e professore di  
finanza aziendale, private  
equity e venture capital.

# Stage Garantito\*

## Job Placement & Career Support

Tutti i partecipanti al Master usufruiscono del servizio di **Job Placement & Career Support** finalizzato ad affiancare ciascun candidato nell'inserimento nel mondo del lavoro. Le attività svolte riguardano l'analisi delle competenze ed esigenze specifiche del candidato e lo sviluppo del piano di carriera individuale. La BeMore supporta i propri Masterini in uscita dal percorso d'aula con azioni mirate di affiancamento e assistenza continua nelle fasi di inserimento in stage e post attività di stage.



## Stage e inserimento in azienda

La frequenza dello Stage, consente di sperimentare attivamente le conoscenze e le skills acquisite durante la fase d'aula e di intraprendere un percorso che costituirà un canale privilegiato per l'inserimento professionale. Lo stage ha una durata minima di circa 6 mesi e si svolge in una delle prestigiose aziende che collaborano al Master. Il successo del Master è determinato dal placement ovvero dagli inserimenti professionali successivi alla fase di stage che arrivano al 95%. I nostri «masterini» rappresentano la nostra migliore testimonianza.



# Aziende Partner

...una parte del nostro campus stage

**siXtema**  
sistemi e tecnologie manageriali

**WinTime**  
S.p.A.

**gb**  
gruppo balletta

**PROEMOZIONI**  
EMOZIONI IN PROMOZIONE

**Mediacom**

**CARANNANTE**

**BUSINESS MANAGEMENT**  
PROFESSIONAL RECRUITMENT

**CAMOMILLA**  
italica

**IKEA**

**ManpowerGroup**

**STARHOTELS**  
L'ITALIA NEL CUORE

**gesco**  
30 anni

**OBIETTIVO Lavoro**

**NATUNA**

**RAMADA**  
BY WYNDHAM

**turismOK**  
MANAGEMENT & MARKETING

**valtur**

**ideabellezza**

**ali**

**BRICOWARE**  
GRUPPO CANGIANIELLO: Cementi & Co.

**WORKFORTRADE**  
DIGITAL TRANSFORMATION COMPANY

**WYCON**  
cosmetics

**openjobmetis**

**I.R.T.E.T.**  
SEMPRE CONNESSI

**Gopuglia**

**TERME  
STUFE  
DI  
NERONE**

**ALDO ROMEO SPA**  
distribuzione ricambi auto

**CNC  
TESSUTI**

**Costa**

**Besana**  
QUALITY NATURALLY

**PRAXI**

**LEROY MERLIN**

**Group**  
YOUR JOB, OUR WORK

**25 INNOVAWAY**

**gi**  
Gruppo FarmaImpresa

**APL**  
LAVORO  
Training & Working

**Adecco**

**GRUPPO  
UNA**

**estensa**

**GAIA**  
energy

**agritalia**

**B**  
buonocore

**MSC**  
CROCIERE

**assofram.it**  
formazione di qualità

**S I R E**  
ricevimenti d'autore

**omnia**

**Mathesis**  
FORMAZIONE E CONSULENZA

**madre**

**ANTOLIN**  
Intelligent. Integrated. Inside.

**TEATRO DI SAN CARLO**  
1737

**Settemari**

**nuovefrontiere lavoro**

**QUICK**  
no problem parking

**HiSkill**

**ble**  
& associates

**FulgorGas**

**BeMore**  
Formazione & Sviluppo

# Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

---

Online e  
in Sede



18 Ottobre  
2025



Durata  
4 mesi



Stage garantito  
6 mesi



BeMore  
Formazione & Sviluppo

# Obiettivi

I cambiamenti avvenuti nella nostra società e nei modelli di business utilizzati nella gestione aziendale hanno reso necessaria la presenza di nuove figure professionali che utilizzano un mix di economia, psicologia e business management per garantire alle imprese quel benessere aziendale che non può prescindere dal benessere dei dipendenti. Le risorse umane, insomma, hanno un ruolo centrale nello sviluppo e nella crescita dell'azienda. Per questo, un'impresa che abbia investito del tempo nella selezione e nella formazione del personale si deve preoccupare del benessere e della soddisfazione dei suoi dipendenti.

Lo Human Resource Management riguarda tutto ciò che concerne la gestione del personale impegnato in un'azienda o in un'organizzazione.

Il Master mira a formare una figura professionale che assume un ruolo strategico, questo perché un addetto alla gestione delle risorse umane è chiamato a cercare, selezionare e reclutare figure talentuose da inserire in azienda.

Ogni tipologia di azienda predilige talenti e attitudini differenti e in un mercato come quello attuale (complesso e competitivo), il ruolo dell'addetto alle risorse umane prevede le seguenti attività:

- **Selezionare persone in grado di fare la differenza nelle diverse aree di cui è composta l'azienda;**
- **Reclutare risorse talentuose e farne emergere ogni qualità;**
- **Assumere figure con propensioni specifiche e inserirle nella giusta area dell'azienda;**
- **Formare le risorse;**
- **Sposare politiche retributive mirate e che puntano a favorire la meritocrazia.**

Il Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane mira a formare professionisti esperti che svilupperanno un'alta competenza nella capacità di valorizzare il capitale umano di enti, aziende ed organizzazioni, attraverso l'apprendimento delle tecniche più innovative per lo sviluppo e la gestione del talento.

Al fine di raggiungere tale obiettivo, i partecipanti avranno modo di sperimentare l'utilizzo dei principali strumenti che vengono utilizzati dalla funzione HR, quali, test di selezione, strumenti di valutazione, prove di gruppo, prove di assessment center, questionari di ABF ed altri che li renderanno competenti nella gestione di processi che vanno dalla formazione delle risorse fino alla gestione dei percorsi di carriera.

# Sbocchi professionali

Questi i principali sbocchi lavorativi a cui i partecipanti al Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane possono aspirare dopo aver appreso le necessarie competenze:



**Specialista in Gestione delle Risorse Umane**



**Responsabile formazione e sviluppo del personale**



**Formatore Aziendale**



**Talent Acquisition Manager**



**Esperto in Orientamento e Carriere**



**Recruiter**



**Human Resources Executive**



**Human Resources Consultant**



**Head Hunter**



**Career Coach**

## Destinatari

Laureandi e laureati in tutte le discipline desiderosi di entrare a far parte dell'affascinante mondo delle risorse umane con particolari doti comunicative, relazionali e attitudini al lavoro in team.

Il master è rivolto anche a giovani professionisti operanti già nel settore Risorse Umane che ambiscono ad acquisire maggiori competenze per svolgere al meglio la propria professione.

## Metodologia

Il percorso formativo, di carattere prevalentemente pratico, prevede un'articolazione che promuove un passaggio continuo dal SAPERE al FARE all' ESSERE. In tutti i master le competenze e le tecniche saranno apprese attraverso una metodologia interattiva e dinamica, sia di tipo esperienziale - esercitazioni, role-playing, Case History - che teorica, atta a stimolare la partecipazione e il confronto.

**La nostra formula di partecipazione comprende:**

- Lezioni interattive
- Materiali didattici e strumenti di lavoro
- Career Coaching
- Moduli E-Learning
- Project Work
- Assistenza e supporto dedicato
- Stage
- Servizio Placement

## Durata e frequenza

La formula di partecipazione è così suddivisa:



- 1) **Formula online**= frequenza weekend
- 2) **Formula in presenza**= frequenza weekend sede Napoli



**Fase di stage**  
con frequenza quotidiana di sei mesi  
con un monte ore totale di almeno 500 ore.

## Attestato Master

Alla fine del Master verrà rilasciato l'attestato di partecipazione valido a tutti gli effetti di legge. La frequenza minima richiesta è l'80% delle lezioni in aula e la partecipazione al project work aziendale.

Il Master segue le procedure Qualità Iso 9001:2015. Partecipando al Master si entrerà a far parte del gruppo Family BeMore che permetterà di avere un coinvolgimento attivo e continuativo nel tempo per la crescita professionale; un'opportunità che diventa trampolino di lancio per la professione e che coinvolgerà i candidati nelle seguenti attività:



**Partecipazione  
a workshop gratuiti**



**Ricezione di newsletter  
informative**



**Agevolazioni sui costi  
dei master e corsi**



**Inserimento del proprio cv nella  
banca dati Lavoro di BeMore**



**Collaborazioni nei progetti  
BeMore in corso**



**Coinvolgimento attivo  
nei social BeMore**

# Ammissione

Il master è a numero chiuso al fine di generare un efficace lavoro del gruppo d'aula, garantire a tutti gli allievi l'inserimento in stage e favorire il confronto continuo tra allievi e Trainers. L'iscrizione al Master è subordinata al superamento della prova di selezione costituita da:



**Valutazione del curriculum studiorum e/o delle eventuali esperienze pregresse**



**Colloquio tecnico/motivazionale**

## Accreditamenti

Agenzia in possesso dell'accreditamento per l'attività di formazione dalla Regione Campania, cod. 1821

Agenzia autorizzata in qualità di Agenzia per il lavoro dall'Anpal

Agenzia autorizzata in qualità di Agenzia per il lavoro dalla Regione Campania

Agenzia in possesso di certificazione qualità COD. EA 35/EA37 dall'ente certificatore RINA SPA Cod 31808/15/S

Agenzia accreditata OPN- EFEI erogazione corsi sicurezza dei lavoratori

Agenzia accreditata con i maggiori fondi interprofessionali

Agenzia accreditata Forma.Temp certificato n. 0655.1068

Agenzia in possesso di certificazione ISO 45001:2018, sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro

Agenzia in possesso di certificazione ISO/IEC 27001:2013, sistema di gestione della sicurezza delle informazioni nel contesto dell'organizzazione

# I nostri plus



## Selezione del Personale

BeMore è un'affermata agenzia attiva da oltre 20 anni nella ricerca e selezione di personale qualificato. Ciascun Allievo avrà la possibilità di essere inserito nei nostri database e tenuto in evidenza per le ricerche di personale gestite per conto delle aziende nello specifico settore di interesse.



## Project Work Aziendale

Un momento di confronto, discussione e verifica dell'apprendimento L'Officina Creativa è il Project Work di BeMore e si svolge in sottogruppi sia durante le lezioni d'aula che extra aula. Essa è l'implementazione di un progetto a partire da un'azienda realmente esistente ed ha l'obiettivo principale di sviluppare doti progettuali, organizzative, la capacità di lavorare in team e di sapersi relazionare agli altri, competenze oggi molto richieste dal mercato del lavoro. Ogni gruppo di lavoro presenterà il proprio project work l'ultimo giorno di ogni modulo alla presenza di una commissione composta dal responsabile didattico del Master e da un Manager di aziende partner.



## Career Coaching

Tutti i partecipanti al Master usufruiscono del servizio di JOB PLACEMENT & CAREER SUPPORT finalizzato ad affiancare ciascun candidato nell'inserimento nel mondo del lavoro. Le attività svolte riguardano l'analisi delle competenze ed esigenze specifiche del candidato e lo sviluppo del piano di carriera individuale. La BeMore supporta i propri Masterini in uscita dal percorso d'aula con azioni mirate di affiancamento e assistenza continua nelle fasi di inserimento in stage e post attività di stage.



## Incontri con Manager

I manager presenti in aula saranno in grado di fornire testimonianze utili, rispondendo ai quesiti degli Allievi, offrendo preziosi spunti per il successo professionale, per la creazione del network e per orientarli verso una carriera di successo.



## Stage

La frequenza dello Stage, garantita a tutti gli allievi, consente di sperimentare attivamente le conoscenze e le skills acquisite durante la fase d'aula e di intraprendere un percorso che costituirà un canale privilegiato per l'inserimento professionale. Lo stage ha una durata minima di circa 500 ore e si svolge in una delle prestigiose aziende che collaborano al Master. Il successo del Master è determinato dal placement ovvero dagli inserimenti professionali successivi alla fase di stage che arrivano al 95%. I nostri «masterini» rappresentano la nostra migliore testimonianza.



## Personal branding & Self empowerment

Tutti i partecipanti al Master usufruiscono del servizio di Orientamento finalizzato alla formazione e alla promozione di interessi e attitudini professionali, al fine di indicare al partecipante la "via" più giusta per inserirsi nel mondo del lavoro. Le attività svolte riguardano, l'assistenza nella redazione del curriculum, la preparazione ai colloqui di selezione, la valorizzazione delle capacità individuali attraverso il self-marketing, l'inserimento dei curricula dei partecipanti nella "banca dati lavoro" di BeMore in qualità di Agenzia per il Lavoro autorizzata e l'invio di un'informativa via email mensile sulle posizioni lavorative aperte del settore d'interesse.

# Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

PROGRAMMA DIDATTICO



# Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

## Organizzazione Aziendale e Business Process Reengineering

**Obiettivi:** Comprendere il funzionamento di un'organizzazione aziendale e del ruolo ricoperto dalla funzione Hr quale presidio ai processi di gestione e sviluppo delle risorse.

- Definizione di Organizzazione Aziendale
- I modelli organizzativi
- La funzione HR in azienda
- Ruoli, compiti e mansioni della funzione HR
- La relazione con i Collaboratori
- Mission e Vision
- Reengineering Organizzativo
- Efficacia del ruolo: Autorevolezza e Leadership
- La gestione del personale e la comunicazione

## Formazione del Personale: ABF e progettazione formativa

**Obiettivi:** Acquisire competenze nella strutturazione di un'analisi del fabbisogno formativo al fine di definire le esigenze formative aziendali utilizzando le metodologie e gli strumenti appropriati.

- Il processo di formazione
- Analisi del fabbisogno formativo
- Soggetti coinvolti nell'ABF e strumenti
- Le metodologie didattiche innovative
- I fondi interprofessionali per la formazione
- Definizione ed obiettivi di una progettazione formativa
- La valutazione di un progetto

## Talent Management e Benessere Organizzativo

**Obiettivi:** sviluppare il talento delle risorse in azienda, sostenere le performance e applicare strumenti per lo sviluppo del potenziale in un'ottica di gestione del talento.

- Individuare e sviluppare il talento e il potenziale
- Comprendere il significato di potenziale e performance.
- Gli strumenti per rilevare il potenziale (test, valutazione, 360, etc.)
- Identificare i fattori critici per la retention
- Strumenti di sviluppo del potenziale (coaching, formazione, reti, etc.)
- Gestire i talenti

## Tecniche di Gestione d'aula e Public Speaking

**Obiettivi:** acquisire capacità di comunicare in pubblico e gestire un uditorio di persone in formazione attraverso l'apprendimento delle tecniche di comunicazione più efficaci.

- La comunicazione efficace e gli stili di comunicazione
- La gestione dell'uditorio e l'analisi dei profili
- Le gestione dei momenti critici e le tecniche di gestione delle obiezioni
- Le tecniche di public speaking e la preparazione del discorso
- Le fasi nella strutturazione del discorso
- Catturare l'attenzione attraverso l'utilizzo di metodologie interattive

# Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

## Processo di Selezione: strumenti e tecniche

**Obiettivi:** acquisire competenze nella gestione di un processo di selezione individuando il profilo del candidato e utilizzando gli strumenti di recruiting più efficaci

- I livelli della selezione
- Il processo di selezione
- L'analisi della posizione
- I metodi della job analysis: interviste, questionari, tecnica dell'incidente critico
- Job description, job profile
- Il sistema delle competenze trasversali
- Reclutamento: strumenti e tecniche
- La strutturazione di un annuncio
- I test di valutazione e le prove di gruppo

## Digital Recruiting & Employer Branding

**Obiettivi:** acquisire il know-how necessario per sviluppare strategie di Employer Branding per attrarre nuovi talenti e diventare esperti nell'utilizzo del digitale a servizio della selezione

- I principali strumenti di Web Marketing Strategy utilizzati dagli HR
- Social media a supporto dell'employer branding
- Digital recruiting e social, media management
- I principali strumenti Social Media utilizzati dagli HR
- Company website: best practice per ottimizzare le attività di raccolta di potenziali candidati sul sito

## La Selezione dei candidati: colloqui e valutazione

**Obiettivi:** acquisire competenze nella strutturazione e gestione di un colloquio di selezione e nella capacità di valutazione di un candidato.

- Colloquio di selezione: tipologie e obiettivi
- La struttura del colloquio: analisi delle fasi
- Il ruolo del selezionatore
- La conduzione del colloquio
- La valutazione e i processi percettivi
- La valutazione e il feed-back
- Gli errori della percezione e della valutazione
- La stesura dei profili e la presentazione in azienda

## L'Assessment Center e la Valutazione del Potenziale

**Obiettivi:** impostare un AC come strumento a servizio del processo di selezione, analizzandone prove di gruppo e impianto metodologico.

- Definizione e obiettivi dell'AC
- I ruoli nell'AC
- Competenze e capacità: definizioni
- Posizione, prestazione, potenziale e competenza
- Costruzione del profilo
- Utilizzi dell'assessment nell'ambito delle attività delle risorse umane
- Le tipologie di prove
- Il ruolo degli assessor e il colloquio di valutazione

# Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

## Costituzione rapporto di lavoro, assunzione e diritti sindacali

**Obiettivi:** comprendere la normativa su diritto del lavoro nei suoi aspetti formali e sostanziali, sviluppando competenze operative da utilizzare nella gestione del personale.

- La costituzione e la gestione del rapporto di lavoro
- Tipologie contrattuali
- Gli obblighi del datore di lavoro
- La prestazione di lavoro: Mansioni, Qualifiche e Categorie
- Le collaborazioni
- Il Potere Disciplinare del Datore di Lavoro
- La cessazione del rapporto di lavoro
- Il trattamento di fine rapporto
- I diritti sindacali in azienda

## Politiche Retributive e Sistemi di Incentivazione

**Obiettivi:** approfondire gli aspetti tecnici ed economici delle politiche retributive, acquisire gli strumenti per realizzare piani di compensation & benefit e implementare processi di comunicazione delle politiche retributive

- Il Sistema premiante e la Retribuzione
- La Strategia Retributiva
- La Costruzione della Politica Retributiva
- La Retribuzione variabile ed i sistemi di Incentivazione
- Trends delle strategie retributive: retribuzione, benefit, formazione e sviluppo
- Il sistema dei Benefit
- Il Welfare aziendale

## Equality, Diversity e Inclusion

**Obiettivi:** progettare e realizzare interventi per favorire lo sviluppo di ambienti di lavoro inclusivi. Fornire gli strumenti idonei a comprendere come regolamentare le disuguaglianze in azienda e regolamentare le iniziative di inclusione con la Certificazione di Genere.

- Gender equality e inclusione, il ruolo delle aziende più innovative
- Dal concetto di uguaglianza a quello di equità
- Correttezza, equità, inclusione, differenze
- Approccio trasformativo e di sistema: alcuni elementi trasversali
- Sviluppare pratiche inclusive in tutte le fasi del ciclo di vita del dipendente
- Le nuove sfide per la DEI (diversità, equità e inclusione)

## Officina Creativa e Orientamento Professionale

**Obiettivi:** Sviluppare doti progettuali, organizzative e la capacità di lavorare in team. Obiettivo dell'orientamento è lo sviluppo del piano di carriera individuale.

- Definizione di obiettivo = rappresentazione cognitiva di un risultato atteso
- Obiettivo SMART
- Spinta per raggiungere obiettivi = Motivazione
- Gli elementi della motivazione
- I livelli della motivazione
- Il curriculum vitae
- Come affrontare il colloquio di selezione
- Domande tipo colloquio di selezione
- Self- marketing

# Quote di partecipazione

Le quote di partecipazione al Master variano in base alla tipologia di percorso scelto:

## Scopri con la Career Coach la soluzione più adatta a te!

Prenota una consulenza personalizzata

Verifica la disponibilità di borse di studio

\*Il costo del Master è rateizzabile in più soluzioni

## Agevolazioni

BeMore è convenzionata con Deutsche Bank per la concessione di finanziamenti a tasso zero in 24 ore. Il numero di rate disponibili va da un minimo di 6 ad un massimo di 24 rate.

*\*INFORMAZIONI TRASPARENTI: Messaggio pubblicitario con finalità promozionale. Salvo approvazione di Deutsche Bank S.p.A. alla richiesta di finanziamento. Per le condizioni contrattuali si rimanda ai moduli disponibili presso le sedi BeMore srl.*

# La career coach **BeMore** ti aspetta per la tua consulenza di carriera

BeMore srl

Via Scipione Bobbio, 15

80125 Napoli

+39 081 767 00 99

+39 350 952 96 48

[www.bemoremaster.it](http://www.bemoremaster.it)

[info@bemoremaster.it](mailto:info@bemoremaster.it)

